

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „LAŠELIS“

Irina Paramonova

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 – 02 - Nr. _____

Vilnius

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Lopšelio-darželio „Lašelis“ strateginiame plane ir 2019 metų veiklos plane nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukščiausios švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir įstaigos materialinės bazės gerinimą. Pasirinkta 2019 metų prioritetinė kryptis – ugdyti sveiką ir fiziškai aktyvią bendruomenę, partnerystę ir šeimą.

Metinės veiklos tikslas – užtikrinti visapusišką vaikų ugdymą, stiprinti šeimos pasitikėjimą ugdymo įstaiga, gerinti lopšelio-darželio materialinę bazę.

Tikslams pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti keli uždaviniai:

- pilietiškumo ugdymas pažįstant savo šalį. Realizuojant numatytą uždavinį daug dėmesio buvo skirta vaikų pilietiškumo ugdymui: sukurtas ir sėkmingai veikia dvikalbystės modelis vyresnėse grupėse, pedagogai dalyvavo „Pilietiškumo konferencijoje“ lopšelyje-darželyje „Krivulė“, minimos valstybinės šventės, tokios kaip sausio 13-oji, sausio 25-oji, vasario 16-oji, kovo 11-oji, pradėtos organizuoti muzikos valandėlės valstybine kalba. Be kita ko buvo rengiamos ekskursijos po savo gatvę, rajoną, miestą bei virtuali ekskursija „Mano miestas“, skirta Vilniaus miesto gimtadieniui, organizuojama atvira veikla „Aš gyvenu Vilniuje“, paroda „Koks gražus mano miestas“ bei įgyvendinti projektai „Vilnius – mano miestas“ ir „Pirmieji pilietiškumo žingsniai“;
- sveikas maistas – sveikas vaikas. Įgyvendinant šią užduotį buvo atnaujintas bei patvirtintas naujas valgiaraštis, įsigyta konvekcinė krosnelė, įstaiga sėkmingai dalyvaujama programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Metų eigoje buvo įgyvendinti projektai: „Noriu būti sveikas“, „Vitaminai“ ir „Sveikas maistas – sveikas vaikas“, taip pat buvo vykdomos atviros veiklos „Pyrago diena“, „Sveika – nesveika“ bei atliktas tyrimas „Mano mėgstamiausias patiekalas“;
- inovatyvių ugdymosi aplinkų kūrimas. Siekiant numatytos užduoties rezultatų buvo stengiamasi pritaikyti ugdymo aplinką šiuolaikiniam ugdymo procesui, o būtent: grupės aprūpintos didaktinėmis, vaizdinėmis ugdymo priemonėmis, naujais žaislais bei žaidimais, kompiuterine technika, atnaujintas smėlio kambarys, įsigytas kinetinis smėlis, šviesos staliukas, ugdymo procese sėkmingai naudojami aktyvūs ugdymo metodai, šiuolaikinės informacinės technologijos, įstaigoje veikia bevielis internetas. Be anksčiau minėtos veiklos taip pat buvo atnaujintos ir vidaus patalpos: suremontuotos „Šypsenos“ grupės lubos, sutvarkytas apšvietimas, suremontuoti laiptai, renovuotas „Skruzdėliukų“ miegamasis ir grupė, atliktas aktų salės lubų remontas bei pakeistas apšvietimas. Siekiant sukurti inovatyvią ugdymo aplinką ne

tik įstaigos vidaus patalpose, bet ir už jų ribų, buvo tobulinamos edukacinės erdvės įstaigos kieme, t. y. aptvertos lauko žaidimų aikštelės, įsigyta nauja lauko įranga, renovuotos lauko pavėsinės bei išlyginta lauko aikštelių danga, sutvarkyta žalia veja;

- partnerystė su šeima. Realizuojant šią užduotį daugiausia dėmesio buvo skiriama ne tik ugdytiniais, bet ir jų šeimai. Tėvai supažindinti su įstaigos programa, tikslais ir uždaviniais bei sėkmingai dalyvauja įstaigos veiklos planavime (teikia pasiūlymus). Vaikai kartu su savo šeimos nariai dalyvavo organizuojamose parodose: „Rudeninis paveikslas ant žolės“, „Kalėdinė skrybėlė“, „Velykų kiaušinis“, „Mano Lietuva“. Tėvai taip pat dalyvavo projektuose: „Sveikas maistas – sveikas vaikas“, „Vitaminizuotas penktadienis“. Periodiškai organizuojamos atvirų durų dienos bei pastebimas aktyvus tėvų dalyvavimas. Siekiant užtvirtinti stiprų ir nenutrūkstantį bendradarbiavimo ryšį tarp įstaigos ir ugdytinių, jų tėvų, rengiamos bendros popietės su tėvais ir vaikais.

Pasiektas rezultatas:

Lopšelio-darželio bendruomenė susitelkė bendrai veiklai, vidinės ir išorinės edukacinės erdvės pasipildė naujomis ugdymo(si) priemonėmis, baldais, atnaujintais lauko, sporto įrenginiais. Kiekvienas bendruomenės narys atsakingai siekia kokybiškumo veikloje, bendravime su ugdytinių tėvais, soc. partneriais. Vaikai įstaigoje jaučiasi saugiai, nuolat užsiima tam tikra įdomia ugdomąja veikla bei noriai eina į darželį.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kurti optimaliausias sąlygas integruojant specialiųjų ugdymo poreikių turinčius vaikus; Tobulinti darbą su rizikos faktorių turinčiomis šeimomis.	• Kelti pedagogų ir pedagogų padėjėjų kvalifikaciją darbui su spec. poreikių vaikais. • Papildyti grupių aplinką ugdymo priemonėmis, skirtomis spec. poreikių vaikams. • Individualių programų kūrimas. • Teikti pagalbą tėvams. • Glaudžiai bendradarbiauti su vaiko teisių	• Pedagogai ir auklėtojų padėjėjai pagal galimybes lankys kursus, seminarus, išmanys spec. poreikių vaikų ugdymo ypatumus ir gebės organizuoti darbą grupėje. • Įrengti individualias erdves vaikams (smėlio kambarys, minkšti kampeliai), įsigyti priemonės sensorikai lavinti, kurios pakeis vaikų užimtumą.	• Visi pedagogai dalyvavo „Spec. pedagogika ir spec. psichologija“ seminare ir gavo kvalifikacijos pažymėjimus; • Pedagogai lankė kitus kursus, naudingus dirbant su spec. poreikius turinčiais vaikais; • įkurtas smėlio kambarys ir minkštos erdvės grupėse padeda vaikams jaustis

	apsaugos skyriumi, socialinės paramos centru. • Organizuoti susitikimus su psichologu, aptarti visus rūpinčius klausimus.	• Parengti individualias programas, kurios palengvins auklėtojų darbą. • Konsultacijos ir pokalbiai suteiks aktualią informaciją tėvams. • Atsakingai teikti informaciją apie rūpinčius vaikus. • V GK posėdžiai, įvykių aptarimas, išvadų priėmimas.	saugiau bei turėti savo individualią zoną; • įsigyta daug priemonių sensorikai lavinti; • parengtos individualios programos padeda pedagogams efektyviau dirbti su spec. poreikius turinčiais vaikais; • tėvai yra nuolat kviečiami į V GK posėdžius, kur gauna patarimų, naudingos informacijos ir kitų žinių; • įdarbinti auklėtojų padėjėjai efektyviai padeda pedagogams darbe su spec. poreikių vaikais; • aktyvus bendradarbiavimas su soc. paramos centru ir Vaiko teisių apsaugos skyriumi padeda tėvams vaikų ugdyme bei įstaigai, siekiant geriau suprasti šeimos padėtį.
1.2.Dvikalbystės modulio tobulinimas.	• Siekiant patenkinti tėvų lūkesčius tęsti sukurto dvikalbystės ugdymo modulį. • Burelių (šokių, dainavimo, sporto) veiklą organizuoti valstybine kalba. • Antroje dienos pusėje darželio grupėse veiklą vykdyti valstybine kalba.	• Švęsti valstybines, l/d tradicines šventes dvejomis kalbomis. • Lankyti teatrus ir spektaklius organizuotus lietuvių kalba. • Dalyvauti rajono darželių festivalyje „Jaunųjų talentų beiėškant“.	• „Saulutės“, „Nykštukų“ ir „Viščiukų“ grupėse vykdomas dvikalbystės modelis. Po pietų su vaikais bendraujama valstybine kalba; • šokių, sporto užsiėmimai vyresnėse grupėse vedami valstybine

	• Užtikrinti, kad vaikai girdėtų taisyklingą lietuvių kalbą: - šventės dvejomis kalbomis; - pramogas (teatrai, spektakliai, animatoriai) vesti lietuvių kalba.		kalba; • įdarbintas dar vienas meninio ugdymo pedagogas lietuviškų dainelių mokymui; • nuolatinis dalyvavimas festivalyje, kur dainuojamos lietuviškos dainos; • kiekvienoje grupėje tėvams įrengti informaciniai kampeliai „Mes mokomės kalbėti lietuviškai“; • įsigyta pakankamai diskų, kasečių su lietuvių liaudies pasakomis, dainelėmis. Yra daug knygų lietuvių kalba; • nuolat švenčiamos valstybinės šventės dvejomis kalbomis; • spektakliai vaidinami valstybine kalba.
1.3.Gerinti įstaigos aplinkos sąlygas.	• Modernizuoti lauko aplinką: - įrengti naujus žaidimo kompleksus, sūpuokles; - aikštelių aptvėrimas; - pavėsinių remontas; - sporto aikštelės tvarkymas; - atnaujinti lauko infrastruktūrą. • Atnaujinti įstaigos patalpų erdves	• Atnaujinti lauko žaidimų aikšteles, įmontuoti sūpuokles, aptverti dar dvi aikšteles. Dalinis pavėsinės remontas. Sutvarkyti lauko laiptelius, atnaujinti žalia veją. Pašalinti menkaverčius medžius ir krūmus. Perkloti takų trinkelį grindinį. • Suremontuoti	• Lauko žaidimų aikštelių atnaujinimas: - sutvarkyta dvejų aikštelių danga; išlyginta žemė ir atnaujinta žalia veja; - įmontuotos naujos sūpuoklės ir įsigyti nauji kompleksai dvejose aikštelėse; - aptvertos dar dvi lauko žaidimų

	- Grupių ir miegamųjų remontas; - Laiptinės remontas; - Rūsio remontas. - Lubų remontas - Žaliuzių įsigijimas	„Skrudeliukų“ ir „Šypsenos“ grupės bei „Boružėlės“ miegamąjį. Renovuoti laiptinę (pakeisti plyteles). Dalinis rūsių remontas (dalinai pakeisti vamzdžius, nudažyti sienas ir lubas). Aprūpinti pirmo aukšto langus žaliuzėmis ir pagal galimybes antro aukšto dvi grupės.	aikštelės; - sutvarkyti lauko laiptai; - sutvarkyti trinkelinių takeliai; - sutvarkytos lauko pavėsinės (stogai, aptvėrimas); - atnaujinta lauko žalia veja, landšaftas. • atnaujintos įstaigos patalpos: - pilnai suremontuotas „Skrudeliukų“ grupės miegamasis (apšiltintos ir perdažytos sienos, pakeistos grindys) ir grupė (pakeistas apšvietimas, perdažytos sienos, sutvarkytos lubos); - grupėje „Šypsena“ sutvarkytos lubos ir pakeistas apšvietimas; - laiptinė užklota naujomis plytelėmis; - dalinai suremontuotas rūsys (nudažytos sienos, lubos); - viso darželio langai uždengti naujomis žaliuzėmis.
--	---	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sutvarkyti kiemo apšvietimą.	Kiemas tapo šviesus ir saugos.
3.2. Aprūpinti antro aukšto grupės žaliuzėmis.	Grupės atrodo estetiškai, jaukiai.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendravimas ir bendradarbiavimas.
6.2. Informacijos valdymas.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(data)**IV SKYRIUS****VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Palankių sąlygų sudarymas vaikų pasiekimams gerinti.	• edukacinių erdvių ir poilsio zonų panaudojimas ir pritaikymas ugdymo procese; • reikalingo inventoriaus, ugdymo priemonių įsigijimas; • netradicinių veiklų įvairiose aplinkose organizavimas; • skatinti pedagogus tobulinti, įvairinti veiklų struktūrą; • vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos stebėjimas	• įrengtas įvairių veiklų kambarys: (anglų, lietuvių kalbos užsiėmimams) poilsui, pabūti su savimi; • grupės aprūpintos ugdymo priemonėmis ir kitu inventoriumi; • veiklos organizavimas lauke, bibliotekoje, parduotuvėje (ekskursijos, stebėjimas); • pedagogai pildo vaikų pasiekimų aprašus ir su jais supažindina tėvus; • pasiekimų ir pažangos rezultatai panaudojami ugdymo(si) kokybei gerinti;

	ir vertinimas; tėvų įtraukimas į vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą.	- organizuota pedagogų gerosios patirties sklaida; - glaudus pedagogų ir ugdytinių tėvų bendradarbiavimas.
9.2. Saugios aplinkos įstaigos bendruomenei kūrimas.	- užtikrinti bendruomenės švietimą; - įstaigos darbuotojų tarpusavio santykių gerinimas; - užtikrinti visų įstaigos darbuotojų vienodą padėtį.	- sudarytos sąlygos įstaigos darbuotojams tobulinti kvalifikaciją; - suteikti žinių apie žmonių tarpusavio santykius (seminarų rengimas); - bendruomenės susitikimai ne darbo metu (boulingas, karaokė ir t.t.); - gerosios praktikos susirinkimų rengimas; - siekiant kolegialaus bendruomenės bendradarbiavimo įgyvendinti partnerystės projektus: „Kolega – kolegei“, „Kartu mes komanda“; - projektai ir renginiai vietos bendruomenėje; - įtraukti bendruomenę į strateginio ir metinio veiklos planų kūrimą bei įgyvendinimą; - siekis sutelkti įstaigos bendruomenę puoselėti darželio tradicijas (švęsti darželio gimtadienį, rengti išvykas, ekskursijas); - lygių galimybių politikos ir jos įgyvendinimo programos tobulinimas.
9.3. Naujų būdų bei bendradarbiavimo formų su šiuolaikiniais tėvais atradimas.	- šeimos dalyvavimas ugdymo procese (parodose, akcijose, renginiuose, vykdomose projektuose); - atnaujinti įstaigos internetinę svetainę; - sukurti Facebook puslapį, skirtą dalintis įstaigoje vykstančių	- tėvai aktyviai dalyvaus įstaigos veikloje; - įstaigos internetinėje svetainėje bus talpinama aktuali informacija (nauji dokumentai, nuorodos, nuotraukos). Tėvai matys medžiagą apie vykstančias uždaras – skirtas tik vaikams – veiklas įstaigoje. - tėvai bus supažindinti su

	renginių ir projektų akimirkomis; • naujų vaikų tėvai bus supažindinti su įstaigos veiklos tikslais, uždaviniais, ugdymo programa; • sudaryti sąlygas tėvams stebėti bei dalyvauti ugdymojoje veikloje; • organizuoti tinkamą tėvų švietimą.	įstaigos programa, teiks siūlymus ir kitaip prisidės prie ugdymo veiklų organizavimo; • koncertai, rytmečiai, atvirų durų dienos veiklos stebėjimas, tėvų dalyvavimas; • stiprės abipusis pedagogų ir tėvų pasitikėjimas; • informacinių bukletų, atmintinių rengimas, individualūs pokalbiai, konsultacijos.
9.4. Kurti funkcionalią, modernią, sveiką ir saugią vaikų ugdymo(si) aplinką (lauko ir vidaus).	• ugdymo aplinkos gerinimas; • įstaigos fasado tvarkymas; • modernizuoti lauko ugdymo erdves.	• grupės bus papildytos įvairiomis priemonėmis, kurios skatins vaikų aktyvumą; • įrengti kambarį (kabineta) papildomo ugdymo užsiėmimams (anglų k., lietuvių k.), aprūpinti baldais ir priemonėmis; • salės lubų remontas, grindų dangos tvarkymas ir atnaujinimas, pagal galimybes sienų paviršiaus atnaujinimas; • įsigyti nešiojamus kompiuterius dvejoms grupėms, logopedui; • įsigyti mini projektorius pedagoginiam darbui; • sutvarkyti įstaigos fasadą (laiptai, sienos); • sutvarkyti dviejų lopšelio grupių įėjimus (sienų, lubų dažymas, grindų plytelėmis klojimas); • įrengti domo fonus lopšelio grupėse; • įrengti saugaus eismo aikštelę kieme; • papildyti inventoriumi sporto aikštelę; • sutvarkyti dvejų lauko žaidimų aikštelių dangą; • įsigyti naujų sūpuoklių, smėlio dėžių.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Darbuotojų įsipareigojimų nevykdymas.
10.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, sveikatos pablogėjimas ir .t.t)
10.3. Nenumatytos aplinkybės.

_____	_____	_____	_____
(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

Susipažinau.

_____	_____	_____	_____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)